

ОДОБРЯВАМ:  
УПРАВИТЕЛ  
(Д-Р КЕРИ МАШАЛОВА-ВЛАДКОВА)

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**ДОСТАВКА НА МЕДИКАМЕНТИ ИЗВЪН ПОЗИТИВНИЯ  
ЛЕКАРСТВЕН СПИСЪК ЗА НУЖДТЕ НА  
МБАЛ „Д-Р ХРИСТО СТАМБОЛСКИ“ ЕООД  
ГР. КАЗАНЛЪК**

гр. Казанлък, 2020г.

**СЪДЪРЖАНИЕ:**

1. Решение № 131 / 04.03.2020 год. на Управителя на „МБАЛ Д-р Христо Стамболски“ ЕООД гр.Казанлък.
2. Обявление за поръчка.
3. Указания и условия за участие в обществената поръчка
4. Образци на документи

## РАЗДЕЛ ПЪРВИ

1. Решение 134 /04.03.2020 год. на Управителя на МБАЛ "Д-р Христо Стамболски" ЕООД гр. Казанлък за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„ДОСТАВКА НА МЕДИКАМЕНТИ ИЗВЪН ПОЗИТИВНИЯ ЛЕКАРСТВЕН СПИСЪК ЗА НУЖДИТЕ НА МБАЛ „Д-Р ХРИСТО СТАМБОЛСКИ“ ЕООД ГР. КАЗАНЛЪК“**

2. Обявление за поръчка за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА МЕДИКАМЕНТИ ИЗВЪН ПОЗИТИВНИЯ ЛЕКАРСТВЕН СПИСЪК ЗА НУЖДИТЕ НА МБАЛ Д-Р ХРИСТО СТАМБОЛСКИ ЕООД ГР. КАЗАНЛЪК“**

## РАЗДЕЛ ВТОРИ

### УКАЗАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

#### I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

1.1. **Обект на настоящата обществена поръчка е: „ДОСТАВКА НА МЕДИКАМЕНТИ ИЗВЪН ПОЗИТИВНИЯ ЛЕКАРСТВЕН СПИСЪК ЗА НУЖДИТЕ НА МБАЛ Д-Р ХРИСТО СТАМБОЛСКИ ЕООД ГР. КАЗАНЛЪК“**

1.2. **Обособени позиции – не , медикаментите са групирани в 47 групи , съдържащи общо 365 номенклатурни единици :**

- Група №1- Медикаменти за повишена киселинност, включва номенклатурни единици от №1 до № 3 включително;
- Група №2 - Медикаменти за функционални стомашно-чревни смущения, включва номенклатурни единици от № 4 до № 9 включително;
- Група №3 - Разслабителни, включва номенклатурни единици от № 10 до № 13 включително;
- Група №4 - Медикаменти за храносмилателната система и метаболизма, включва номенклатурни единици от № 14 до № 16 включително;
- Група №5 - Антидиарични, противовъзпалителни и при чревни инфекции, включва номенклатурни единици от № 17 до № 26 включително;
- Група №6 - Медикаменти за нервната система, включва номенклатурна единица № 27 ;
- Група №7 - Медикаменти за диабетици, включва номенклатурни единици от № 28 до № 35 включително;
- Група №8 - Витамини, включва номенклатурни единици от № 36 до № 46 включително;
- Група № 9- Минерални добавки, включва номенклатурна единица № 47;
- Група №10 - Разни, включва номенклатурни единици от № 48 до № 82 включително;
- Група №11-Парентерални продукти за подхранване, включва номенклатурни единици №83 и №84 включително;
- Група №12 - Медикаменти за кръвта и за кръвообразуващите органи, включва номенклатурни единици от № 85 до № 92 включително;
- Група №13 - Кръвоспираци, включва номенклатурни единици от № 93 до № 96 включително;

- Група №14 - Препарати против анемия, включва номенклатурни единици и от № 97 до № 102 включително;
- Група №15 - Медикаменти използвани в кардиологията , включва номенклатурни единици от № 103 до № 109 включително;
- Група №16 - Медикаменти за сърдечно-съдовата система, включва номенклатурни единици от № 110 до № 118 включително;
- Група №17 - Антихипертонични медикаменти, включва номенклатурни единици от № 119 до № 128 включително;
- Група №18 - Медикаменти предпазващи кръвоносните съдове, включва номенклатурни единици от № 129 до № 136 включително;
- Група №19 - Бетаблокери, включва номенклатурни единици от № 137 до № 138 включително;
- Група №20 - Калциев инхибитор, включва номенклатурни единици № 139 и № 140 включително;
- Група №21 - Антимикотични за дерматологична употреба, включва номенклатурни единици от № 141 до № 149 включително;
- Група №22 - Антисептични средства дезинфектанти, включва номенклатурни единици № 150 и 151 включително;
- Група №23 - Медикаменти използвани в дерматологията, включва номенклатурни единици от № 152 до № 159 включително;
- Група №24 - , Медикаменти за пикочо-половата система и хормони, включва номенклатурни единици от № 160 до № 168 включително;
- Група №25 - Антибиотици, включва номенклатурни единици от №169 до № 197 включително;
- Група №26 - Антимикотични средства за системна употреба , включва номенклатурни единици от № 198 до № 200 включително;
- Група №27- Противовъзпалителни и противоревматични медикаменти, включва номенклатурни единици от № 201 до № 213 включително;
- Група №28 - Медикаменти за отпускане на мускулите, включва номенклатурна единица № 214 ;
- Група №29 - Препарати срещу подагра, включва номенклатурни единици № 215 и №216 ;
- Група №30 - Антинеопластични средства и имуномодулатори, включва номенклатурни единици от № 217 до № 228 включително;
- Група №31 - Упойващи средства, включва номенклатурни единици от № 229 до № 232 включително;
- Група №32 - Болкоуспокоителни, включва номенклатурни единици от № 233 до № 243 включително;
- Група №33 - Против епилепсия, включва номенклатурни единици от № 244 до № 247 включително;
- Група №34 - Против паркинсон, включва номенклатурни единици от № 248 и № 249 включително;
- Група №35 - Психолептични средства, включва номенклатурни единици от № 250 до № 265 включително;
- Група №36 - Психоаналептични средства, включва номенклатурни единици от №266 до № 274 включително;
- Група №37 - Други медикаменти за нервната система, включв номенклатурни единици от № 275 до № 296 включително;
- Група №38 - Антипротозоа средства, номенклатурни единици от № 297 и № 299 включително;
- Група №39 - Антихелминти, включва номенклатурния единица от № 300 ;
- Група №40 -Медикаменти за дихателната система, включва номенклатурни единици от № 301 до № 313 включително;

- Група №41 - Антихистамини за системна употреба, включва номенклатурни единици от № 314 до № 324 включително;
- Група №42 - Офтальмологични медикаменти, включва номенклатурни единици от № 325 до № 328 включително;
- Група №43 - Медикаменти за сетивните органи, включва номенклатурни единици от № 329 до № 335 включително;
- Група №44 - Медикаменти за кашлица и хрема, включва номенклатурни единици от № 336 до № 349 включително;
- Група №45 - Реактиви и контрастни вещества, включва а номенклатурни единици от № 350 до № 353 включително;
- Група №46 - Ентерални храни, включва номенклатурни единици от № 354 до № 361 включително;
- Група №47- Имуносеруми и имуноглобулини, включва номенклатурни единици от № 362 до № 365 включително;

### 1.3. Възможност за представяне на варианти в офертите

Всеки от кандидатите, може да участва за една или повече групи от позиция „Медикаменти“, като предложи оферта за включените в тях една или повече номенклатурни единици.

Комисията ще оценява поотделно всяка една от номенклатурните единици.

### 1.4. Място и срок за изпълнение на поръчката

Мястото за изпълнение на поръчката е МБАЛ „Д-р Хр. Стамболски“ ЕООД гр.Казанлък – Болнична аптека.

**1.5 Срокът за изпълнение на поръчката: 12 календарни месеца,** считано от датата на сключване на договора.

**Срокът на договора може да бъде удължен с не повече от 3 месеца,** ако при надлежно обявена обществена поръчка със същия предмет няма определен изпълнител за всички или за някоя от номенклатурните единици.

### 1.6 Възможности за изменение на договора

- Допустимо е изменение на клаузите на договора досежно количествата на заявените медикаменти, респ. и на стойността на договора и /или срока за изпълнение на договора, при наличието на обстоятелствата, посочени в чл.116 ал.1 т.2, т.3 и /или т.7. Такива обстоятелства могат да бъдат: увеличаване на броя преминали пациенти, нуждаещи се от лечение с медикаменти, включени в настоящата техническа спецификация; епидемии; спиране производството или прекратяване на разрешението за употреба на даден медикамент; при надлежно обявена обществена поръчка със същия предмет, по която няма определен изпълнител за някоя от номенклатурните единици. Изброяването на обстоятелства не е изчерпателно, с оглед спецификата на дейността на Възложителя. Срокът на договора може да бъде удължен, с не повече от 3 месеца;

- Съгласно чл. 116, ал.1, т. 4 от ЗОП Договорът за възлагане на обществената поръчка може да бъде изменен, когато Изпълнителят откаже да изпълнява договора или договорът бъде прекратен по вина на изпълнителя. Възложителят може да замени изпълнителя на обществената поръчка с участника, класиран на второ място в процедурата, като подпише допълнително споразумение с него към договора за обществена поръчка при условията, определени в Техническото и Ценовото му предложения.

- Извън посочените случаи Договорът може да бъде изменен с писмено допълнително споразумение при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

#### 1.6. Критерий за оценка

Критерият за оценка на офертите е „най-ниска цена“ (чл.70 ал.2 т.1 от ЗОП), който ще се прилага само по отношение на офертите на участниците, за които не са налице основания за отстраняване от участие в процедурата и които отговарят на обявените от възложителя изисквания.

#### 1.7. Стойност на поръчката

Стойността на поръчката като цяло се определя в български лева, без ДДС и се оферира от участника в ценовата оферта без вкл. ДДС.

Прогнозната стойност е формирана при условията на чл.21 ал.8 т.1 от ЗОП и представлява сбора от 91000 лв. (прогнозна стойност на доставките) и 29000 лв. по предвидените опции за увеличаване на стойността.

**Важно!** Количествата на всички номенклатурни единици от групите „Медикаменти“ са прогнозни и не обвързват Възложителя да извърши заявка в пълен размер след определяне на изпълнител и сключване на договор.

#### 1.8. Начин и срок на плащане

Плащанията се извършват в лева, по банков път, по посочена от изпълнителя банкова сметка, в срок **60 (шестдесет) дни** от датата на издаване на данъчна фактура, оформена съгласно изискванията на Закона за счетоводството и приемо-предавателен протокол.

Налице е изискване в законодателството, ограничаващо възможността между страните да бъдат уговоряни срокове за плащане на получените доставки. МБАЛ „Д-р Христо Стамболски“ ЕООД ще се съобрази с това изискване на ТЗ, но желаем да бъде приложена разпоредбата на чл.303а ал.2 изр. 2 от ТЗ. Аргументите ни за приложение на изключението / чл.303а ал.2 изр. 2 от ТЗ / са свързани с наличието на „друга важна причина“. Предвид недофинансирането на болниците от НЗОК и наличието на месечни лимити, се създава напрежение при изпълнение на задълженията ни към доставчици. С оглед на това желаем да сключим договор, като се възползваме от възможността, предоставена от чл.303а ал.2 изр. 2 от ТЗ. При приложение на тази разпоредба, лечебното заведение ще спести средства, тъй като няма да заплаща на доставчиците обезщетение за забавено плащане за периода от 30 до 60 ден.

**1.9. Доставка** - Доставката на медикаментите се извършва периодично, след направена заявка от Възложителя. Разходите за доставката са за сметка на изпълнителя!

**1.10. Срок на валидност на офертите** – Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Срокът на валидност на офертите трябва да е не по-кратък от **6 месеца** (шест месеца), считано от крайния срок за получаване на офертите.

## II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Изисквания на Възложителя :

1. Всички предлагани медикаменти трябва да са разрешени за употреба на територията на Република България.

2. Остатъчният срок на годност на медикаментите, предмет на доставка, не може да бъде по-кратък от 70% от срока на годност, посочен от производителя.

3. Срок за доставка след подадена заявка – не по-дълъг от 3 дни, а в случай на спешна нужда – 4 часа.

Подробно описание на видовете медикаменти и прогнозните количества са налични в спецификация /Приложение № 1/ към документацията за участие.

### III. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Участниците могат да подават оферти за една , за няколко или за всички номенклатурни единици , описани в посочените по-горе групи.
2. Офертите се изготвят на български език.
3. Не се допуска представянето на варианти в офертата.
4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
7. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.
9. В откритата процедура за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения.

**Важно! Когато участникът е обединение е задължително спазването на следните изисквания:**

- Да е налично Споразумение за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) - оригинал с нотариална заверка на подписите. В споразумението за обединение Участниците в обединението трябва да определят един партньор , който да представлява обединението за целите на обществената поръчка (чл.37 ал.3 т.1 от ППЗОП). Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за качествено изпълнение на поръчката, независимо от срока, за който е създадено обединението (чл.37 ал.3 т.2 от ППЗОП). Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата.
- В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, копие на същото се прилага към офертата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

### IV. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

А) Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения

съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, както следва:

1. лицата, които представляват участника;
2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;
3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата по т. 1 и 2 са, както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

**Б) Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:**

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е



чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

5. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**В) Освен на основанията, посочени в б. А и б. Б, на основание чл. 107 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата и:**

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или, поканата за потвърждение на интерес или покана за участие в преговори, или в документацията;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнения на поръчката или на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към ЗОП;

3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

4. кандидати или участници които са свързани лица;

5. кандидат или участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок;

6. възложителят отстранява от процедурата и участник, за когото са налице обстоятелствата по чл.3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани с юрисдикции с преференциален режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /ЗИФОДРЮПДРСЛТДС/, освен ако не са налице условията по чл.4 от същия.

**Г) При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки - (ЕЕДОП), изготвен съобразно приложения електронен формат към настоящата документация за участие в процедурата.**

**За доказване на липса на основание за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя документите, посочени в чл. 58 от ЗОП:**

1. за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

4. за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

*\*Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т.1-4, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.*

*\*Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.*

*\*Документите се представят и за членовете на обединението, за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.*

## V. МЕРКИ ЗА ДОКАЗВАНЕ НА НАДЕЖДНОСТ

1. На основание чл. 56 от ЗОП участник, за когото са налице основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

1.4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от кандидата или участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по ал. 1 мерки и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата, а при събиране на оферти с обява – в протокола от работата на комисията.

2. На основание чл. 45, ал. 1 от ППЗОП когато за участник е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят следните документи:

2.1. по отношение на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2.2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

## VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, СВЪРЗАНИ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР (гл. VII, р. II. от ЗОП)

### 1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

1.1. Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за документите, удостоверяващи възможността му да произвежда и /или търгува с медикаменти. В случай, че кандидатът оферира медикаменти, контролирани от ЗКНВП, следва да посочи и данни относно лиценз за търговия на едро с наркотични вещества. Данните относно разрешението за производство и /или търговия с медикаменти, вкл. и лиценза за търговия на едро с наркотични вещества се отразяват в ЕЕДОП - Част IV: Критерии за подбор, б.А „ Годност”.

2. Изисквания относно икономическото и финансовото състояние на участниците – не се поставят.

3. Изисквания относно техническите и професионалните способности на участниците.

3.1. Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за доставките / услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите .

3.2. Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за прилагана система за управление на качеството, сертифицирана по ISO 9001:2015 или еквивалентни, касаеща доставките/ услугите по предмета на поръчката.

#### **Изискано минимално ниво на участниците :**

1. *Участникът трябва да е изпълнил доставки/ услуги с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, през последните три години, считано от датата на подаване на офертата .*

За доказване на съответствието с това изискване, участниците следва да посочат необходимата информация, с която разполагат за изпълнение на поръчката в таблица В: Технически и професионални способности, част IV „Критерии за подбор" на ЕЕДОП. .

2. *Участникът трябва да прилага система за управление на качеството, сертифицирана по ISO 9001:2015 или еквивалентни, касаеща услугите по предмета на поръчката.*

За доказване на съответствието с това изискване, участниците следва да посочат необходимата информация, с която разполагат за изпълнение на поръчката в таблица В: Технически и професионални способности, част IV „Критерии за подбор" на ЕЕДОП. Възложителят изисква от участниците да предоставят преди сключване на договора доказателства за декларираното.

**В случай, че участниците не могат да посочат уеб адрес, орган или служба, издаващи изискуемите документи, Възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.**

## VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

**Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора и условия и начин на представянето ѝ:**

На основание чл.111 ал.2, във връзка с чл.111 ал.1 от ЗОП **Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % ( три процента) от стойността на договора (без ДДС).**

Гаранцията за изпълнение може да се представи в една от следните форми:

1. Парична сума, която да се внесе по банковата сметка на МБАЛ „Д-р Хр.Стамболски“ ЕООД гр.Казанлък: IBAN:BG 47 SOMB 9130 10200 87 401; BIC CODE: SOMB BGSF при “Общинска банка” клон Казанлък.

2. Банкова гаранция.

3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя доказателства за наличието на гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменяема, че е в полза на Възложителя и че е **със срок на валидност – минимум един месец след изтичане срока на изпълнение на договора.**

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде застраховка, нейният срок на валидност трябва да е **със срок на валидност – минимум един месец след изтичане срока на изпълнение на договора.**

## **2. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение**

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществена поръчка за съответната обособена позиция между възложителя и изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществена поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Гаранцията за изпълнение на договора се задържа:

- при неизпълнение на някое от поетите с договора задължения от Изпълнителя;
- при разваляне на договора по вина на Изпълнителя;
- за претърпени вреди от Възложителя в следствие на виновно неизпълнение на договора от Изпълнителя.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него ( в случай на внесена парична сума).

## **VIII. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

Документите, свързани с участието в откритата процедура с предмет **„ДОСТАВКА НА МЕДИКАМЕНТИ ИЗВЪН ПОЗИТИВНИЯ ЛЕКАРСТВЕН СПИСЪК ЗА НУЖДИТЕ НА МБАЛ Д-Р ХРИСТО СТАМБОЛСКИ ЕООД ГР. КАЗАНЛЪК“**

се представят от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на административния адрес на възложителя, а именно: гр.Казанлък, п.к. 6100, ул."Старозагорска, " №16, в деловодството всеки работен ден до крайния срок за подаване на офертите в работното време на възложителя – 07:30÷16:00 ч.

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез публикуване на документацията за обществената поръчка на интернет страницата на МБАЛ „Д-р Христо Стамболски“, ЕООД на интернет адрес [www.mbal-kazanlak.com](http://www.mbal-kazanlak.com) в раздел „Профил на купувача“ от датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз.

## **IX. ОФЕРТА – подготовка, съдържание, подаване на офертата.**

### **1. Подготовка на офертата**

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от възложителя.

Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

Всеки участник следва да изготви своята оферта на български език и в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и настоящата документация. Офертата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в обявлението за откриване на процедурата и в настоящата документация и да бъде оформена при спазване на приложените към документацията образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

**Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.**

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в откритата процедура.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Всички документи, които участника представя, трябва да са валидни към датата на подаване на офертата, освен ако възложителят не е посочил изрично друг срок.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54 ал.1 и чл.55 ал.1 от ЗОП в деня, следващ деня на настъпването им.

Невъзможността участникът да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представи оферта, неотговаряща на изискванията в документацията, при всички случаи води до отстраняването му.

Участникът ще бъде отстранен от участие в откритата процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в офертата си е поставил условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията или е представил повече от една оферта, или е представил оферта с варианти, или е представил самостоятелна оферта, въпреки че в оферта на друг участник е посочен като подизпълнител.

Участникът ще бъде отстранен от участие в откритата процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако е представил оферта, в която е посочил дадено лице за подизпълнител, но не е приложил Декларация – съгласие от него, а същевременно това лице е подало самостоятелна оферта и декларира, в хода на провеждането на процедурата, пред възложителя, че не знае за посочването си като подизпълнител и не е съгласно да бъде такъв.

Ако участник или негов управител, респективно член на управителните му органи, а в случай, че членовете са юридически лица – техните представители в управителния орган, декларира в съответните декларации или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане

на процедурата по избор на изпълнител, този участник ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага ЗОП.

## 2. Комплектоване на офертата

Офертата, съдържаща необходимите документи, се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- Наименованието и адреса на Възложителя, а именно: До МБАЛ „Д-р Христо Стамболски“ ЕООД, гр. Казанлък, ул. „Старозагорска“, №16.
- Наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- Наименованието на поръчката

Опаковката с офертата се подава в деловодството на МБАЛ „Д-р Хр.Стамболски“ ЕООД, гр. Казанлък, ул. „Старозагорска“, №16.

На основание чл. 47, ал. 3, вр. чл. 39, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП опаковката с офертата трябва да съдържа:

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – ЕЕДОП следва да бъде изготвен съобразно **Образец № 1**, приложен към настоящата документация за участие в процедурата.

Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид подписан с електронен подпис.

**Важно! При предоставянето на еЕЕДОП, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.**

- В този документ се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя и се посочват националните бази данни (публичните регистри), в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

- На основание чл. 42, ал. 1 от ППЗОП, когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице (за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи), всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В тези случаи, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо – да се представят оригинали или заверени от участника копия;

3. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е участникът е обединение – да се представят оригинали или заверени от участника копия;

4. Декларация за съгласие от трето лице по чл. 65, ал. 3 от ЗОП /когато е приложимо/. Декларацията следва да бъде изготвена съобразно **Образец № 2**, приложен към настоящата документацията за участие в процедурата и да се представи в оригинал;

5. Декларация по чл. 101, ал. 9 и ал. 11 от ЗОП. Декларацията следва да бъде изготвена съобразно **Образец № 3**, приложен към настоящата документацията за участие в процедурата и да се представи в оригинал;

6. Декларация по чл. 101, ал. 10 от ЗОП /когато е приложимо/. Декларацията следва да бъде изготвена съобразно **Образец № 4**, приложен към настоящата документацията за участие в процедурата и да се представи в оригинал;

7. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП /когато е приложимо/. Декларацията следва да бъде изготвена съобразно **Образец № 5**, приложен към настоящата документацията за участие в процедурата и да се представи в оригинал;

8. Декларация за обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС) **Образец № 11**

9. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения, както и че подизпълнителите отговарят на посочените критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и че за тях не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

#### 10. „Техническо предложение“, съдържащо:

А) Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

Б) „Предложение за изпълнение на поръчката“, изготвено съобразно **Образец № 6**, приложен към настоящата документацията за участие в процедурата, подписано и подпечатано от законния представител на участника или неговия пълномощник. Предложението следва да е изготвено в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя.

В) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, представляващ раздел VI от настоящата документация за участие в процедурата. Декларацията следва да бъде изготвена съобразно **Образец № 7**, приложен към настоящата документацията за участие в процедурата и да се представи в оригинал;

Г) Декларация за срока на валидност на офертата. Декларацията следва да бъде изготвена съобразно **Образец № 8**, приложен към настоящата документацията за участие в процедурата и да се представи в оригинал;

Д) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо. Декларацията следва да бъде изготвена съобразно **Образец № 9**, приложен към настоящата документацията за участие в процедурата и да се представи в оригинал;

11. Опис на представените документи.

12. „Ценово предложение“, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение. „Ценово предложение“ следва да бъде изготвено съобразно **Образец № 10**, приложен към настоящата документацията

за участие в процедурата, подписано и подпечатано от законния представител на участника или неговия пълномощник. Ценовото предложение на участника следва да бъде поставено в отделен запечатан непрозрачен плик вътре в опаковката по т. 3, като пликът следва да е с надпис „Предлагани ценови параметри“.

**Техническа оферта /Приложение №1 /се попълва както следва:**

Колона № 6 / „Наименование“/ - Попълва се търговското наименование на медикаментите, които участника предлага в откритата процедура.;

Колона №8 /"Минимално количество"/ - попълнена от Възложителя и съдържа прогнозно количество медикаменти за 12 месеца **в брой дозови единици – брой таблетки, ампули и др.;**

Колона № 9 / „Предлагана опаковка“/- попълва се броя на дозовите единици /таблетки, свещички, ампули и т.н./, съдържащи се в опаковката;

Колона № 10 / „Брой опаковки“/ – попълва се **брой опаковки** на база на прогнозното количество от колона № 8 и колона №9 за срока на изпълнение на поръчката;

Колона № 11/ „Производител“/- записва се наименование на производител;

Колона № 12" Оторизация"/ - при попълнена декларация от участника, че е оторизиран търговец/дистрибутор на български или чуждестранни производители или от техни упълномощени представителства на територията на РБ и че предлаганите медикаменти са разрешени за употреба на територията на Република България - записва се 1;

Колона № 14/" Мярка активно в-во" – колоната е кодирана и не се попълва;

Колона № 15/" Предлагано количество активно в-во"/ - попълва се количество активно в-во, съдържащо се в предлагания от участника медикамент;

Колона № 16/"Предлагана мярка активно в-во"/ попълва се мярката на предлаганото от участника активно в-во в съответния медикамент /милиграм, грам, единици, процент и т.н./

**Забеложка:** Възложителят разполага с програма за обработка на техническите предложения на участниците. За нуждите на програмата същите следва да бъдат предоставени на магнитен носител с цел по-бърза обработка на резултатите.

**Цена оферта /Приложение №2 / се попълва както следва:**

Колона № 6 / „Наименование“/- Попълва се търговското наименование на медикаментите, които участника оферира в откритата процедура.;

Колона № 7 / „Единична мярка“/- попълва се от Възложителя, като участника няма право да променя съдържанието в колоната;

Колона № 8 /"Минимално количество" /- да се разбира прогнозно количество медикаменти за 12 месеца **в брой дозови единици – брой таблетки, ампули и др.;**

Колона № 9 / „Единична цена за единица мярка“/- попълва се цената за една таблетка, капсула ампула и т.н.;

Колона № 10 / „Предлагана опаковка“/-попълва се количеството в опаковката, която предлага участника - брой таблетки, свещички и т.н.;



Колоната № 11/ „Брой опаковки“ - попълва се брой опаковки на база на прогнозното количество от колоната №8 и колоната №10, което е в брой дозови единици ;

Колоната № 12/ „Единична цена за опаковка“ – попълва се цената за опаковка, която предлага участника.  
**Важно!!! Сумата в колоната №12 да е равна на произведението от сумите на колони №9 и №10!**

Колоната № 13/ „Обща стойност“ – Общата стойност се изчислява автоматично в програмния продукт;

Колоната № 14/ / „Производител“/- записва се наименование на производител;

Колоната № 15/ „Пределна цена“/ - да не се попълва, но посочените цени от участниците , трябва да не надвишават пределните цени за медикаментите по приложение 2 от ПЛС / или максимални цени, за тези които не са в ПЛС/. При нужда комисията може да направи проверки.

Колоната № 16/ „Оторизация“/- при попълнена декларация от участника, че е оторизиран търговец/ дистрибутор на български или чуждестранни производители или от техни упълномощени представителства на територията на РБ и че предлаганите медикаменти са разрешени за употреба на територията на Република България - записва се 1;

Колоната № 18 /" Мярка активно в-во"/ – колоната е кодирана и не се попълва;

Колоната № 19 /" Предлагано количество активно в-во"/ - попълва се количеството активно в-во, съдържащо се в предлагания от участника медикамент;

Колоната № 20 /"Предлагана мярка активно в-во"/- попълва се мярката на предлаганото от участника активно в-во в съответния медикамент /милиграм, грам, единици, процент и т.н./;

**Забележка:** Възложителят разполага с програма за обработка на ценовите предложения на участниците. За нуждите на програмата ценовите предложения трябва да бъдат предоставени на магнитен носител с цел по-бърза обработка на резултати.

### 3. Подаване на оферти

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществена поръчка подават офертите си на място в лечебното заведение или по пощата на адрес: гр.Казанлък, ул.„Старозагорска“ № 16, Деловодство, до 16:00 часа на 07.04.2020г.

Офертите могат да се подават лично от участника или от упълномощено от него лице.

Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представянето им.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя в посочения краен срок.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)“.

### 4. Приемане на оферти / връщане на оферти

При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

Оферти, които са представени след крайния срок за подаването им или са незапечатени или са с нарушена цялост, се връщат на подателя незабавно. Тези оферти не се вписват в регистъра

#### **5. Отваряне на оферти**

Дата и час на отваряне на офертите – **08.04.2020 год. от 9.00 часа;**

Място на отваряне на офертите – Актова зала, находяща се в административна част, на ет.3 на МБАЛ „Д-р Хр. Стамболски“ ЕООД, гр. Казанлък, ул. "Старозагорска" 16.

#### **ВАЖНО!**

Кореспонденцията с участници, които са посочили електронни адреси ще бъде осъществявана на електронните им пощи и кореспонденцията ще се счита за получена, независимо дали има изрично потвърждение за получаването.

За всички въпроси неразработени в настоящата документация се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.